

Politique de confidentialité du Site carrière du Groupe OUVRARD

Lorsque qu'un candidat (ci-après un « Candidat ») transmet sa candidature sur le site carrière du Groupe OUVRARD, ce dernier (ci-après « OUVRARD ») s'engage à traiter sa candidature dans le respect de la législation applicable en matière de données à caractère personnel (notamment le Règlement Général sur la Protection des Données n°2016-679 du 27 avril 2016 (ci-après le « RGPD ») et la Loi Informatique et Libertés n°78-17 du 6 janvier 1978 modifiée).

La présente politique de confidentialité précise les modalités et conditions de traitement des données à caractère personnel des Candidats lorsqu'ils transmettent leur candidature à OUVRARD au travers des services accessibles sur la plateforme suivante : recrutement.ouvrard.com

OUVRARD est susceptible de faire évoluer cette politique de confidentialité. Aussi, les Candidats sont invités à la consulter régulièrement.

1 – Le responsable de traitement

OUVRARD collecte et traite les données à caractère personnel des Candidats et détermine les finalités et les moyens du traitement.

OUVRARD agit donc en qualité de responsable de traitement au sens du RGPD. Pour toute question relative à la collecte et l'utilisation de données, le référent RGPD peut être contacté :

- par mail à l'adresse rgpd@ouvrard.com
- ou par voie postale à l'adresse rue de l'Aubépine 85120 Antigny.

2 – Collecte, traitement et conservation des données personnelles des Candidats

Ces données sont traitées sur le fondement de consentement du Candidat et de l'intérêt légitime d'OUVRARD.

Les finalités sont la gestion des candidatures et le recrutement, la gestion d'une CVthèque et la réalisation de statistiques.

OUVRARD n'utilisera pas ces données pour adresser aux Candidats des sollicitations commerciales et veillera à ne traiter que des données personnelles qui sont strictement nécessaires à l'égard des finalités définies ci-dessus.

Dans l'hypothèse où le Candidat serait recruté, les données feront l'objet d'un traitement ultérieur à des fins de gestion de l'emploi et de carrière au sein d'OUVRARD.

Il est déconseillé aux Candidats d'inclure dans un CV des informations qui ne sont pas strictement nécessaires à leur candidature, et plus largement toute donnée sensible (informations raciales ou ethniques, opinions politiques, religieuses ou philosophiques, appartenance syndicale, santé, orientation sexuelle). Si le Candidat choisit de transmettre de telles informations, elles sont transmises sous sa seule responsabilité et à sa seule initiative.

Finalité	Base légale	Données traitées	Durée de conservation
Analyse de CV Pour proposer des offres d'emploi correspondant au profil du Candidat.	Consentement du Candidat	Toute donnée contenue dans le CV, notamment : - Données d'identification (nom, prénom, email, téléphone, adresse postale...), - Données relatives au parcours professionnel (CV, formations, expériences professionnelles, compétences...), - Type de poste recherché. D'autres données pourront être collectées sur les documents transmis par le Candidat tout au long du processus de recrutement.	<u>Candidature non retenue</u> : 2 ans après le dernier contact, sauf accord formel du Candidat concerné pour une durée plus longue <u>Candidature retenue</u> : au moins pendant toute la durée de la relation contractuelle. OUVRARD pourra conserver, en archive, certaines données à caractère personnel des Candidats afin de faire constater, d'exercer ou de défendre ses droits en justice.
Gestion de candidature Analyse de la candidature pour une éventuellement convocation à un ou des entretien(s), ...	Consentement du Candidat		
Traduction automatique d'un CV rédigé dans une langue étrangère Pour proposer des offres d'emploi correspondant au profil.	Intérêt légitime d'OUVRARD		Le temps de la traduction.
Envoi d'e-mails Inscription aux alertes mails concernant des offres d'emploi susceptibles d'intéresser le Candidat.	Consentement du Candidat	- Adresse e-mail - Toute donnée contenue dans le CV permettant de suggérer des offres d'emploi pertinentes.	Jusqu'à demande de désinscription de la part du Candidat

3 – Transfert des données des Candidats

Les données des Candidats sont transmises uniquement aux catégories de personnes identifiées ci-dessous, et dans la stricte limite des finalités pour lesquelles elles ont été collectées :

- les services internes, autorisés et habilités pour la gestion des candidatures au sein des sociétés du Groupe OUVRARD ainsi que ceux de notre prestataire HELLOWORK SAS (ou de ses sous-traitants).
- Les prestataires techniques OUVRARD : hébergeurs, services d'envoi de mails, d'extractions de données, d'audit et de sécurité informatique.
- tout tiers auquel OUVRARD serait contraint de les communiquer en vertu d'une obligation légale ou d'une décision administrative ou de justice.

4 – Sécurisation et stockage des données

Les données sont traitées de façon à garantir une sécurité appropriée. Elles sont également traitées de façon à être assurées contre la perte, la destruction ou les dégâts d'origine accidentelle à l'aide des mesures techniques ou organisationnelles appropriées.

Les données des Candidats sont hébergées par la société HELLOWORK SAS, au sein de l'Union Européenne.

5 – Droits d'un Candidat

Les Candidats disposent de plusieurs droits sur leurs données personnelles qui sont exposés dans le tableau ci-après.

Ces droits s'exercent soit en contactant le service recrutement (OUVRARD – Service recrutement – rue de l'Aubépine – 85120 ANTIGNY ou recrutement@ouvrard.com soit en contactant le responsable de traitement défini au point 1 du présent document.

Dans l'hypothèse où OUVRARD aurait un doute raisonnable quant à l'identité du Candidat lorsque celui-ci adresse une demande, il pourra être demandé un justificatif d'identité.

Accès et de rectification	Le Candidat dispose d'un droit d'accès aux données le concernant c'est à dire du droit de recevoir une copie de ses données et de demander à ce qu'elles soient rectifiées si celles-ci sont inexactes ou incomplètes. Si le Candidat possède un espace personnel HelloWork, il pourra modifier ces informations à tout moment en se connectant à son espace.
Effacement	Le Candidat dispose d'un droit de demander l'effacement de ses données personnelles. Certaines informations seront toutefois conservées lorsque la loi l'impose. La suppression de l'espace personnel HelloWork du Candidat entraîne la suppression de toutes ses données à caractère personnel.
Limitation du traitement	A la demande du Candidat, OUVRARD pourra limiter temporairement le traitement de ses données à caractère personnel, pour l'un des motifs visés à l'article 18 du RGPD. Notamment, si le Candidat conteste l'exactitude des données traitées, ou encore si OUVRARD n'a plus besoin des données.
Opposition	Le Candidat peut s'opposer, à tout moment, au traitement de ses données à caractère personnel par OUVRARD, dans les conditions visées à l'article 21 du RGPD (notamment si ses données sont traitées à des fins de prospection, ou encore s'il invoque une situation particulière le justifiant).
Portabilité	A la demande du Candidat, OUVRARD pourra lui transmettre ses données à caractère personnel dans un format structuré, couramment utilisé et lisible par machine. Ce droit ne concerne que les données à caractère personnel que fournies par le Candidat.
Retrait du consentement	Le Candidat peut retirer son consentement au traitement de ses données personnelles à tout moment.
Décès	Chaque Candidat a la possibilité de définir des directives relatives à la conservation, à l'effacement et à la communication de ses données à caractère personnel après son décès.
Réclamation	Si un Candidat considère que le traitement de ses données à caractère personnel constitue une violation de la réglementation applicable, il peut introduire une réclamation auprès de la CNIL : Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés 3 place de Fontenoy TSA 80715 75334 Paris Cedex 07